



CEAF

FARMÁCIA DO COMPONENTE ESPECIALIZADO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA



Este documento foi assinado eletronicamente por Cristianne Eserian Santa.
Para verificar as assinaturas vá ao site <https://vertsign.portaldeassinaturas.com.br> e utilize o código 56F4-E8A4-9094-3FC2.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA UNIDADE DE FARMÁCIA DO COMPONENTE ESPECIALIZADO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA DE CAMPINAS

ELABORADO POR:

Aline Pierobon Belorio da Costa
Geovana Balduino Bispo de Souza
Suelen Eugênio Schelesky de Araújo

RESPONSÁVEL TÉCNICA:

Cristianne Eserian Santa
Médica
CRM: 63.641
Diretora Técnica

“Orgulho de ser SUS

2.023

INTRODUÇÃO

A Assistência Farmacêutica compreende um conjunto de atividades que envolvem medicamentos e que devem ser realizadas de forma sistêmica, ou seja, articulada e sincronizada, tendo, como maior beneficiário, o paciente. É o resultado da combinação de estrutura, pessoas e tecnologias, reunidas para o desenvolvimento dos serviços em um determinado contexto social.

O Programa de Medicamentos Especializados existe desde 1.993. No início de 1.999, a Secretaria de Assistência à Saúde implantou um modelo de gerenciamento que tem sido bastante eficiente, gerando bons resultados, e a partir de então foram estabelecidos os Protocolos Clínicos e Diretrizes Terapêuticas – PCDT para cada um dos medicamentos fornecidos, o que racionaliza sua prescrição e dispensação.

O Programa compreende medicamentos com elevado valor unitário ou, que pela cronicidade do tratamento, tornam-se excessivamente caros para serem subsidiados pela população brasileira.

Até 1.996, poucos medicamentos eram efetivamente dispensados para a população e segundo os dados disponíveis na época, esta dispensação era errática, pouco constante e irregular, resumindo-se ao fornecimento de medicamentos aos pacientes transplantados (Ciclosporina) e aos pacientes com anemia e que fossem renais crônicos em tratamento dialítico (Eritropoetina). Em 1.997, o Programa experimentou incremento do fornecimento de medicamentos e do número de pacientes beneficiados.

No entanto, a partir de 1.998, consolida-se a tendência de crescimento vertiginoso do Programa, registrando-se significativo aumento nos quantitativos de medicamentos dispensados, nos valores gastos e no número de pacientes beneficiados.

Em 2.002, muitos medicamentos foram incluídos no Programa de Medicamentos Excepcionais, bem como muitas doenças passaram a ser atendidas, com a constatação de grande incremento no número de pacientes, sendo garantida a compra e distribuição gratuita pelo Estado.

Essas crescentes demandas culminaram na necessidade de uma gestão especializada em processos na área da Saúde.

Em 29 de novembro de 2.005, a SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina assumiu a gestão do Núcleo de Gestão Assistencial Maria Zélia (NGA 62 – Maria Zélia), atualmente o Ambulatório Médico de Especialidades Maria Zélia (AME Maria Zélia) e de sua Unidade de Farmácia de Dispensação do Programa de Medicamentos Excepcionais “Alto Custo”, sendo esta a primeira Unidade de Farmácia do Programa sob sua gestão.

Em 02 de maio de 2.006, a SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina assumiu a gestão da Farmácia de Dispensação do Programa de Medicamentos Excepcionais “Alto Custo” do Núcleo de Gestão Assistencial 63 – Várzea do Carmo (NGA 63 – Várzea do Carmo), sendo que, em 03 de julho de 2.006, esta Unidade de Farmácia passou a dispensar os medicamentos aos pacientes outrora atendidos na Unidade de Farmácia do Posto de Atendimento Médico Centro (PAM Centro), em sua grande maioria pacientes renais crônicos e transplantados. Em 01 de agosto de 2.007, iniciou-se nesta Unidade, o Programa de Entrega de Medicamento em Casa, na vanguarda no modelo de dispensação de medicamentos.

Em 14 de março de 2.008, a SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina iniciou a gestão da Unidade de Farmácia de Medicamentos Excepcionais do Município de Campinas e Região (municípios), incluindo o atendimento a Clínicas de Terapia Renal Substitutiva e a Centros de Apoio Psicossocial (CAPS).

Em 04 de agosto de 2.008, a SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina assumiu a gestão da Unidade de Farmácia de Medicamentos Excepcionais do Município de Santo André, localizada no Complexo Hospitalar Mario Covas, realizando o atendimento a pacientes dos Municípios de Santo André, São Bernardo do Campo, São Caetano do Sul, Diadema, Mauá e Ribeirão Pires (ABCDMR). Esta Unidade permaneceu sob a gestão da SPDM até março de 2.010, ocasião em que, de acordo com as diretrizes da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES/SP), a sua gestão passou aos cuidados de outra Organização Social de Saúde (OSS), a Fundação ABC.

Em 10 de maio de 2.010, a SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina assumiu a gestão da Unidade de Farmácia de Medicamentos Excepcionais do Município de Guarulhos, passando a dispensar os medicamentos aos pacientes, anteriormente atendidos na Unidade Hospitalar Padre Bento.

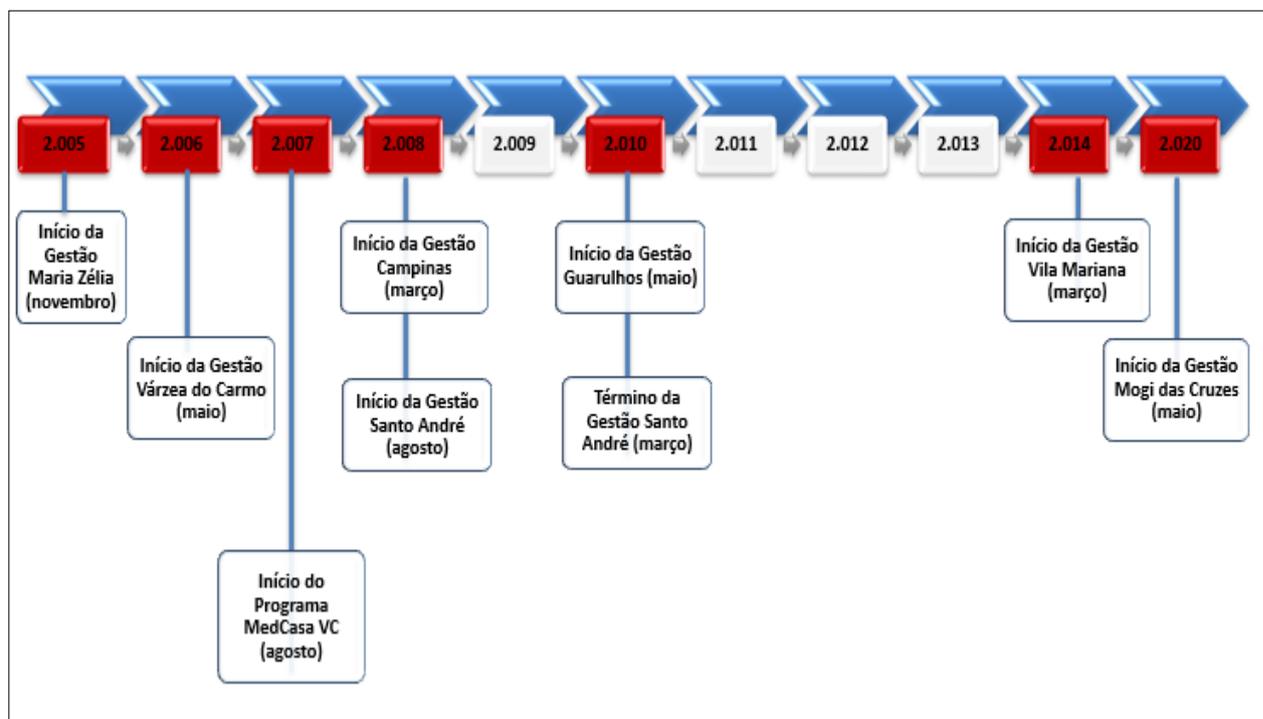
Em 05 de março de 2.014, a SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina assumiu a gestão da Unidade de Farmácia de Medicamentos Excepcionais do Município de São Paulo – Vila Mariana, assumindo assim, a dispensação dos medicamentos aos pacientes anteriormente atendidos no CSI – Vila Mariana.

Em 04 de maio de 2.020, a SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina iniciou a gestão da Unidade de Farmácia de Medicamentos Especializados do Município de Mogi das Cruzes, atendendo os pacientes moradores dos municípios que compõem a Rede Regional de Atenção à Saúde 2- Alto Tietê, a saber: Arujá, Biritiba Mirim, Ferraz de Vasconcelos, Guararema, Itaquaquecetuba, Mogi das Cruzes, Poá, Salesópolis, Santa Isabel e Suzano.

Portanto, sob a gestão da SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina, encontram-se 06 Unidades de Farmácia do Componente Especializado da Assistência Farmacêutica (CEAF), chamadas Farmácias de Dispensação de Medicamentos Especializados ou Farmácias de Alto Custo: 03 no Município de São Paulo (AME Maria Zélia, NGA 63 - Várzea do Carmo e Vila Mariana), 01 (uma) no Município de Campinas, 01 (uma) no Município de Guarulhos e 01 (uma) no Município de Mogi das Cruzes, prestando serviços de qualidade na Assistência Farmacêutica aos usuários do Programa de Dispensação do Componente Especializado da Secretaria de Estado da Saúde.

Desde então, iniciaram-se diversas mudanças visando uma gestão de excelência, modelo da SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina, para transformar os processos existentes, sem causar interrupção dos programas vigentes. Essas ações beneficiaram cada vez mais a população, tornando os Programas do Ministério da Saúde e do Estado de São Paulo mais conhecidos e mais acessíveis à população.

A seguir, mostramos de forma ilustrativa, o início da gestão SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina nas Unidades de Farmácia:



IDENTIDADE INSTITUCIONAL

▪ **MISSÃO**

Oferecer serviços de assistência à saúde, conforme os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), com qualidade e comprometimento socioambiental, buscando o aprimoramento contínuo do atendimento e das pessoas.

▪ **VISÃO**

Ser reconhecida como instituição de excelência na gestão das unidades de saúde, com alto nível técnico e acolhimento humanizado.

▪ **VALORES**

- Ética;
- Compromisso socioambiental;
- Respeito e solidariedade nas relações interpessoais;
- Cordialidade.

Em consonância à Identidade Institucional da SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina, as Unidades de Farmácia do Componente Especializado da Assistência Farmacêutica desenvolveram a sua própria identidade, tendo como foco:

▪ **MISSÃO**

- Distribuir e dispensar medicamentos, em conformidade com os critérios das boas práticas de farmácia e diretrizes estabelecidas pelos Programas de Assistência Farmacêutica do Ministério da Saúde (MS) e Secretaria Estadual de Saúde (SES);
- Promover a busca contínua da qualidade, visando o aperfeiçoamento da assistência farmacêutica, atendimento, sistema de distribuição, dispensação e gestão;
- Desenvolver pessoas e contribuir para uma saúde pública digna, com compromisso social.

▪ **VISÃO**

Tornar-se um centro de distribuição e ser reconhecido como polo de referência de dispensação de medicamentos, atendimento e assistência farmacêutica.

▪ **VALORES**

- Respeito às pessoas e ao bem público;
- Comprometimento Socioambiental;
- Ética;
- Honestidade;
- Compromisso;
- Equidade.

▪ **PERFIL DE ATENDIMENTO**

A Unidade de Farmácia do Município de Campinas atende à demanda do Município de Campinas e Região, incluindo a dispensação de medicamentos para 19 Clínicas de Terapia Renal Substitutiva, 07 Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), além de 02 Hospitais de Especialidades (Hospital Boldrini e Hospital Mario Gatti).

O atendimento presencial na Unidade de Farmácia compreende cerca de 790 pacientes/dia, enquanto, para os Municípios, são realizados aproximadamente 3.700 atendimentos/dia.

Com relação ao perfil dos pacientes atendidos, aproximadamente 58% são do sexo feminino e 25% estão na faixa etária de 61 a 70 anos de idade.

A Unidade dispensa, em média, 2.900.000 (dois milhões e novecentas mil) unidades farmacêuticas por mês, sendo Glaucoma e Asma as patologias mais frequentes, e formoterol + budesonida, atorvastatina e travoprostá os medicamentos mais dispensados.

A seguir, apresentamos, de forma gráfica, o perfil de atendimento da Unidade de Campinas, com os dados extraídos do Sistema MEDEX, da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES/SP), mês de referência: dezembro de 2.023:

Gráfico 01 – Atendimento por gênero

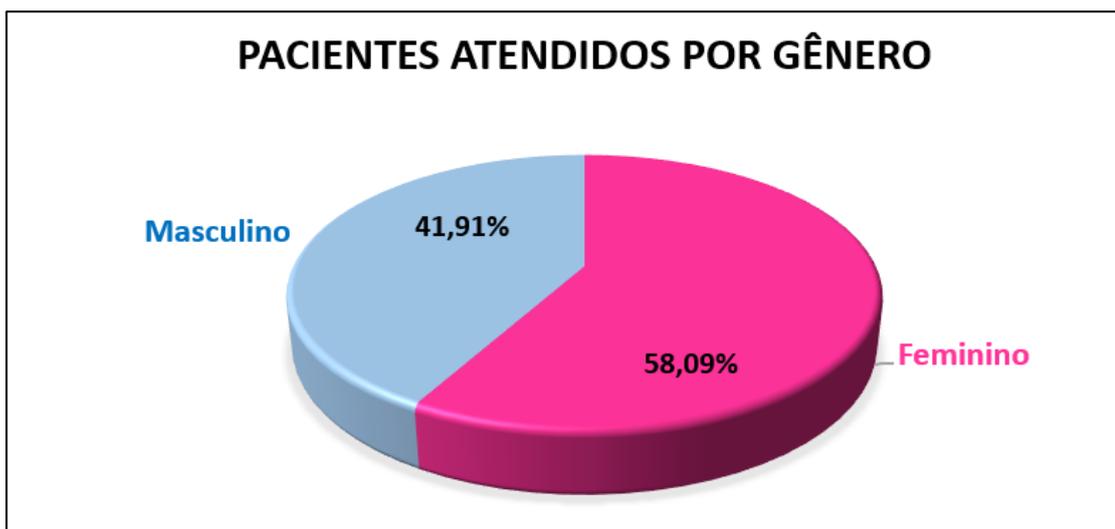
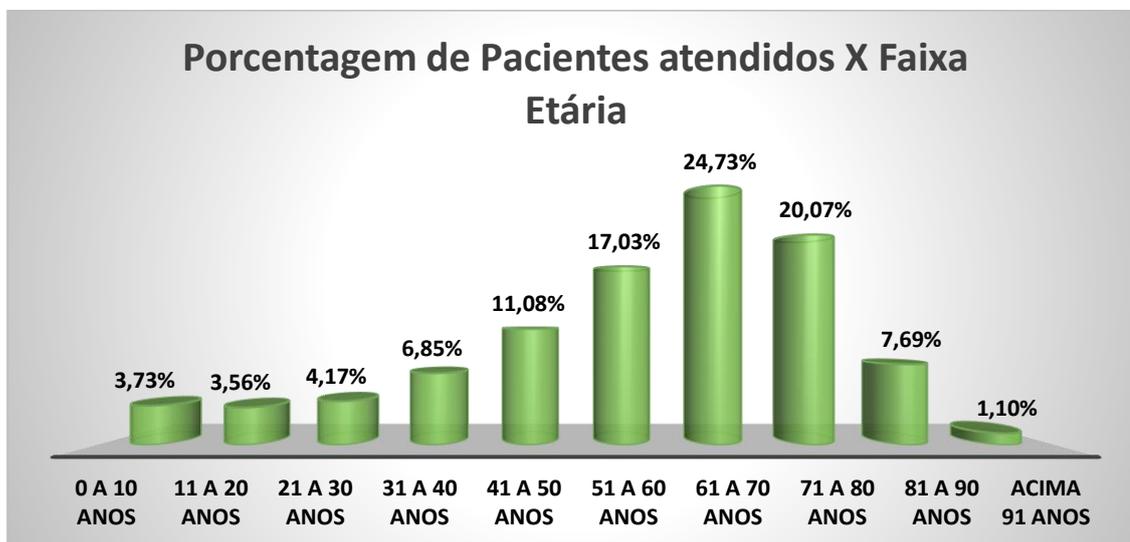
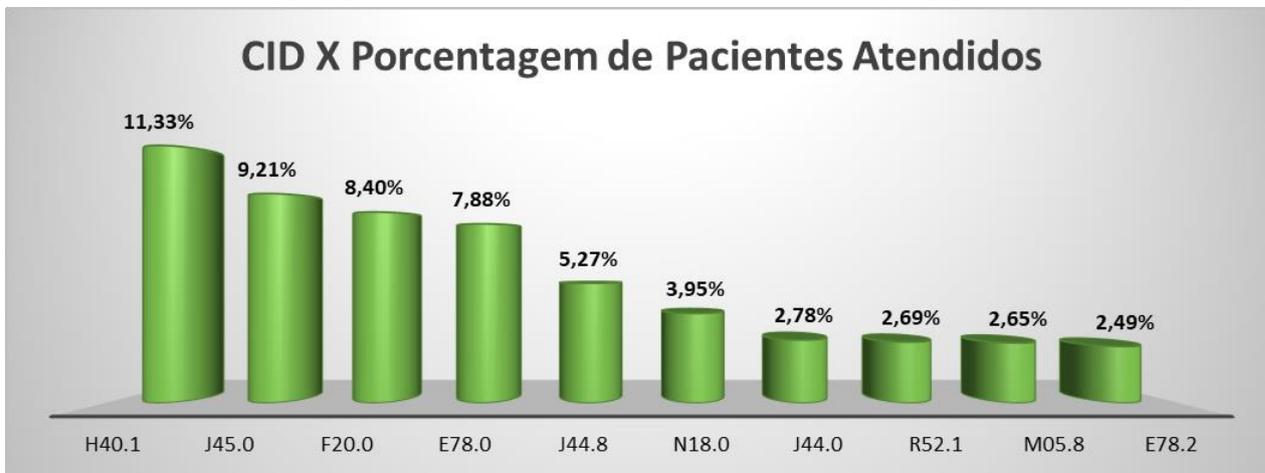


Gráfico 02 – Atendimento por faixa etária



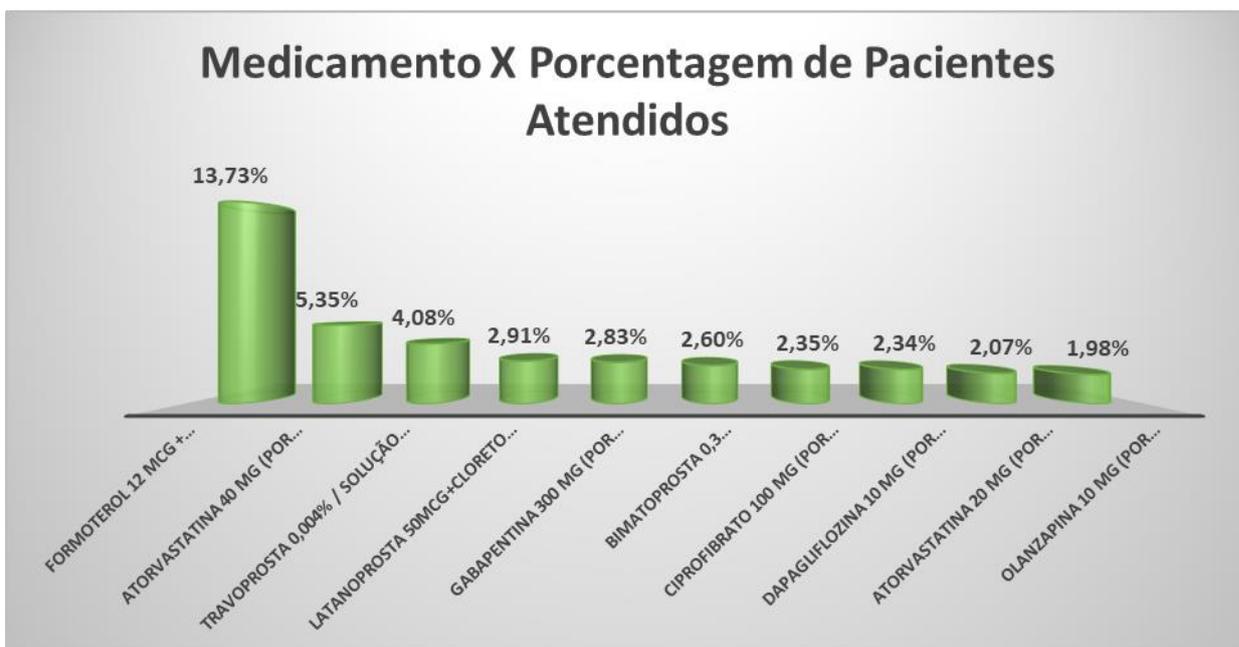
Este documento foi assinado eletronicamente por Cristianne Eserian Santa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://vertsign.portaldeassinaturas.com.br> e utilize o código 56F4-E8A4-9094-3FC2.

Gráfico 03 – Patologias mais frequentes



- H40.1 - Glaucoma Primário de Ângulo Aberto;
- J45.0 – Asma Predominante Alérgica;
- F20.0 – Esquizofrenia Paranoide;
- E78.0 – Hipercolesterolemia Pura;
- J44.8 – Outras Formas Especificadas de Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica;
- N18.0 – Doença Renal em Estadio Final;
- J44.0 – Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica com Infecção Respiratória Aguda do Trato Respiratório Inferior;
- R52.1 – Dor Crônica Intratável;
- M05.8 – Outras Artrites Reumatóides Soropositivas;
- E78.2 – Hiperlipidemia Mista.

Gráfico 04 – Medicamentos mais dispensados



Este documento foi assinado eletronicamente por Cristianne Eserian Santa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://vertsign.portaldeassinaturas.com.br> e utilize o código 56F4-E8A4-9094-3FC2.

idealizou estratégias de valorização profissional e melhoria do clima organizacional. Dentre as estratégias, a ação de Valorização do Gestor, direcionada aos Coordenadores Administrativos e de Farmácia das nossas Unidades. O objetivo da ação é reconhecer a importância da gestão e fortalecer o senso de confiança e colaboração, afinal, os nossos gestores são parte fundamentais da organização, que mantém a Unidade funcionando, influência e motiva a equipe. Eles são os responsáveis por motivar os colaboradores por meio de ações internas, empregando intensa carga física e mental para concretização e êxito destas. Dessa forma, consideramos importante investir em ações que os valorizem também. Foi realizado um evento com palestra motivacional e entrega de lembrancinha.

- **Dia do Amigo:** foi realizado o “Quiz Batalha dos Amigos”, para incentivar o sentimento de amizade e fraternidade entre a equipe, favorecendo a harmonização do ambiente de trabalho.
- **Dia do Homem:** divulgação de cartaz e entrega de cartão e lembrancinha, para conscientizar a população masculina sobre os cuidados que deve tomar com a sua saúde.
- **Dia Nacional de Prevenção de Acidentes de Trabalho:** foi elaborado um diálogo de segurança para conscientizar a equipe sobre a promoção de um ambiente seguro.
- **Dia Nacional da Saúde:** ação de conscientização aos pacientes e colaboradores sobre a importância da educação sanitária e a ter um estilo de vida mais saudável. Houve a disponibilização de adesivos formando dois caminhos, um com hábitos saudáveis, que levavam ao envelhecimento com qualidade de vida, e outro com hábitos não saudáveis, que levavam ao envelhecimento com prejuízos à saúde.
- **Dia dos Pais:** foram entregues “lembrancinhas” e cartões em homenagem a todos os pais, contemplando os colaboradores que são pais.
- **Setembro Amarelo:** campanha de prevenção ao suicídio, visando conscientização da população sobre esse grave problema e formas de evitá-lo. Foi elaborado mural com para divulgação do TeleApoio e disponibilizado *Tags* com frases motivacionais.
- **Outubro Rosa:** para alertar as mulheres sobre a importância da prevenção e do diagnóstico precoce do câncer, através de exames. As atividades realizadas consistiram em entrega de lacinhos, ação local com a Medicina do Trabalho, decoração da Unidade com o tema “Barbie” e divulgação de cartaz informativo.
- **Dia das Crianças:** foram realizadas as seguintes ações: Ação Local: para resgatar as memórias da infância e promover a interação da Equipe, com caracterização dos colaboradores, disponibilização de crachás com fotos da infância e caracterização da Unidade. Ação Institucional: desenvolver um desenho, pinturas ou a confecção de brinquedos recicláveis.
- **Novembro Azul:** conscientizar os colaboradores a respeito da prevenção e diagnóstico do câncer de próstata, além da importância de cuidados integrais com a saúde do homem: utilização de lacinhos; decoração da Unidade com o tema “Ken”; divulgação de cartaz informativo;
- **Dia Mundial do Diabetes:** ação de conscientização sobre o reflexo do Diabetes Mellitus na saúde e mortalidade da população, através da divulgação de materiais informativos e aferição da glicemia dos colaboradores pela enfermeira do trabalho.
- **Dezembro Vermelho:** conscientizar os colaboradores para a prevenção, a assistência e a proteção dos direitos das pessoas infectadas com o HIV. Foram distribuídos laços, na cor vermelha, e preservativos, feitos cartazes orientativos e de locais de apoio e utilizadas camisetas vermelhas.
- **Natal:** ação local, decoração temática da Unidade, café de confraternização em agradecimento aos colaboradores e fortalecimento das conexões entre a equipe. Ação Institucional: arrecadação de brinquedos novos ou usados em bom estado de conservação e realizar a doação nas CEIS.

▪ **COMISSÃO DE APOIO À DIVERSIDADE**

A Comissão de Apoio à Diversidade tem, dentre suas finalidades, debater e promover, na SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina, ações de inclusão e diversidade para públicos historicamente discriminados, como negros, mulheres, índios, portadores de deficiência física e intelectual, a comunidade LGBTQIA+ (Lésbicas, Gays, Bissexuais, Transexuais, *Queer*, Intersexo, Assexual e mais) e geração (aprendizagem e terceira idade).

As atribuições de seus membros são:

1. Desenvolver material didático e estratégias que garantam a inclusão e a diversidade;
2. Propor ações para garantir a inclusão e a diversidade;
3. Desenvolver ações relacionadas às boas práticas e respeito à diversidade.

Como ações, no ano de 2.023, a Comissão de Apoio à Diversidade desenvolveu os seguintes trabalhos:

- **Dia Internacional contra a LGBTfobia:** ação informativa do “Dia Internacional da Luta Contra a Homofobia”, com a disponibilização de vídeo e cartazes ilustrativos com o tema “As minorias e a população em situação de rua”, a fim de trazer visibilidade às pessoas trans e travestis (ODS 10), negros e outras minorias marginalizadas pela situação de rua.
- **Dia Internacional do Orgulho LGBTQIA+:** ação lúdica junto aos colaboradores, demonstrando a visibilidade aos grupos LGBTQIA+, por meio de uma roda de conversa, em que foram abordados temas de relevância e discussões, levando em conta histórias dos participantes e compartilhamento de experiências.
- **Dia Internacional dos Povos Indígenas:** Elaboração de mural informativo para colaboradores, visando garantir e reafirmar os direitos básicos dessa população em todo o mundo.
- **Dia Nacional da Consciência Negra:** Elaboração de cartaz informativo, com finalidade lembrar a luta e a resistência dos negros, desde o período colonial, em que cerca de 4,6 milhões de africanos foram trazidos ao Brasil, na condição de escravos.

▪ **PROGRAMA DE INTEGRIDADE/COMPLIANCE E TREINAMENTOS**

A SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina tem envidado esforços no aprimoramento das ações na área de *Compliance* e Integridade, com destaques para o engajamento e apoio da Alta Administração, a elaboração de Código de Conduta e Ética e das Políticas Institucionais e a implantação do Canal Confidencial para recebimento de reclamações e denúncias.

Eis as principais ações do Programa:

1. Intensificação do acompanhamento das metas de *Compliance*, conforme Planejamento Estratégico das Instituições Afiliadas SPDM;
2. Realização de reuniões com temas do programa de integridade;
3. Avaliação e acompanhamento para inclusão das cláusulas socioambientais, de direitos trabalhistas e anticorrupção nos contratos celebrados;
4. Divulgação e implantação das ações da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD);
5. Monitoramento dos documentos regulatórios;
6. Distribuição do Código de Conduta e Ética para todos os colaboradores;
7. Treinamentos focados em *Compliance* para colaboradores e usuários;
8. Treinamento de todos os colaboradores, sobre a Lei Anticorrupção nº12.846;
9. Realização de integração institucional, no primeiro dia de trabalho do colaborador, com a participação de um representante da equipe diretiva para abordar o tema Integridade (envolvendo os tópicos sobre Manual de Conformidade Administrativa, Lei Anticorrupção e *Compliance*);
10. Divulgação dos canais de comunicação;
11. Atualização e divulgação do Manual de Conformidade Administrativa.

Dentre as ações como forma de disseminar a cultura de Integridade e Compliance aos gestores, conduzimos durante o ano duas reuniões importantes, 1º e 2º semestre para a abordagem dos princípios da integridade, políticas e normas Institucionais.

A proposta das reuniões foi realizar a leitura prévia dos temas dos documentos: Manual de Conformidades Administrativa, Políticas e Princípios de Integridade”, Políticas e Normas Institucionais, elaborar apresentação com breve exposição do tema pré-selecionado e inserir três exemplos aplicáveis a nossa realidade. Os tópicos foram divididos e realizamos sorteio da equipe para a discussão do tema.

Após as apresentações, foi realizado um “quiz” e a transmissão de um vídeo com a abordagem sobre “Assédio”.

Os resultados foram importantes, pois promoveu a participação, interação dos gestores e trocas de experiências.

▪ SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO (SAU)

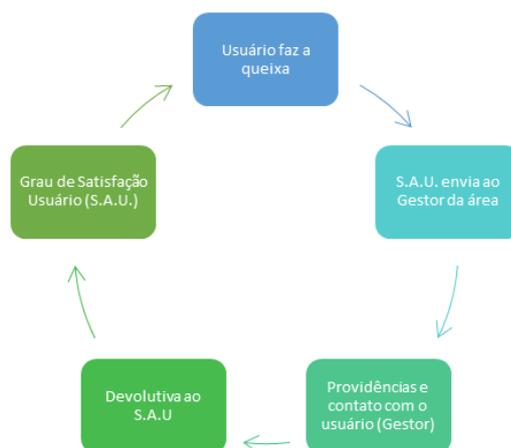
O Serviço de Atendimento ao Usuário (SAU) é o canal de comunicação entre usuário e gestão da Unidade de Farmácia, com a finalidade de acompanhar as suas expectativas e necessidades, buscando a melhoria contínua dos diversos serviços oferecidos.

Busca atender, de forma efetiva, as manifestações dos usuários, acompanhando e mensurando o nível de satisfação, por intermédio de indicadores, gerando informações para a melhoria dos serviços prestados.

Dentre as suas principais atribuições, estão:

- Prestar atendimento pessoal, por meio telefônico, pelos meios eletrônicos, como *e-mail* e mídias sociais, e por pesquisas de satisfação;
- Receber e analisar as queixas, solicitações e sugestões dos usuários, encaminhando-as aos gestores dos setores correspondentes;
- Acompanhar as providências adotadas, do início até a finalização do processo;
- Elaborar relatório gerencial com dados quantitativos e qualitativos;
- Elaborar Relatório de Medidas e Ações (RMA), a fim de buscar a melhoria contínua dos serviços prestados.

Fluxo estabelecido para o Serviço de Atendimento ao Usuário (SAU)



Na Unidade de Farmácia de Campinas, o Serviço de Atendimento ao Usuário (SAU) foi implantado em 2.009.

A seguir, exibe-se gráfico com a Aceitabilidade Geral da Unidade, de 2.009 a 2.023:

▪ FATURAMENTO

O Sistema Único de Saúde (SUS) foi instituído pela Constituição Federal de 1.988 e regulamentado pela Lei nº 8142/90.

Com o advento do SUS, surgiu também a necessidade de um sistema único de informações assistenciais para subsidiar os gestores no planejamento, controle, avaliação, regulamentação e auditoria.

O Faturamento é responsável por:

- A. Monitorar e contabilizar as informações ambulatoriais de todos os pacientes atendidos, laboratórios, serviços complementares de Serviço de Auxílio Diagnóstico e Terapêutico (SADT) e medicamentos, e informá-las aos órgãos responsáveis do Estado;
- B. Assegurar que todos os procedimentos sejam informados nos sistemas preconizados, conforme os Contratos/Convênios firmados, observando os prazos acordados e as portarias vigentes, pautando suas ações com elevados padrões de qualidade, ética e lisura.

De acordo com a Portaria SAS Nº 1.119, de 23 de julho de 2.018, “Art. 1º: Fica obrigatória a inserção da informação de formalização de contratos entre os estabelecimentos de saúde e o gestor de saúde para prestação de serviços no âmbito do SUS no Cadastro Nacional de Saúde (CNES)”.

Para maior controle e para o cumprimento das regras, a SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina estabelece indicadores para o monitoramento das atividades. Este indicador é preenchido mensalmente, evidenciando algumas informações de suma importância para a avaliação dos atendimentos na Unidade de Farmácia perante o Estado, pelo Departamento Regional de Saúde (DRS), através das Autorizações de Procedimento de Alto Custo (APACs).

O fluxo e a rotina da Unidade de Farmácia do CEAF são realizados da seguinte forma:

- **Informações gerais do fechamento:** quantidade de atendimento mensal e de APACs represadas (ou seja, APACs com erros, que foram corrigidas no fechamento da próxima competência), quantidades e valores financeiros totais de APACs faturadas.
- **Processos MEDEX:** esse campo consiste em descrever alguns erros apresentados pelo próprio Sistema, no momento do fechamento.
- **Processos DRS:** esse campo consiste em descrever os erros encontrados pelo DRS, após o fechamento das APACs, ocorrendo, assim, o envio para o Setor do Faturamento, que preenche o indicador, e para o Suporte MEDEX, que fica responsável por informar a Unidade de Farmácia do CEAF e acompanhar as devidas correções.
- **Acompanhamento:** nesse campo, constam as informações de contato, envio e fechamento da Unidade de Farmácia do CEAF.

É de extrema importância que os gestores e prestadores do SUS apropriem-se das normas de operação do Sistema, para o correto monitoramento das ações de saúde e o adequado planejamento físico orçamentário de cada estabelecimento de saúde e de toda a rede.

De 2.008 a 2.023, período da gestão da SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento de Medicina à frente da Unidade de Farmácia do Município de Campinas, foram apresentadas 10.729.462 (dez milhões, setecentos e vinte e nove mil, quatrocentos e sessenta e duas) APACs.

À frente, mostra-se gráfico com o número total de APACs apresentadas pela Unidade de Farmácia do Município de Campinas, durante a gestão da SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina:

○ **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - 2023		
RECEITAS	CUSTEIO	INVESTIMENTO
REPASSES CONTRATO DE GESTÃO / CONVÊNIO	R\$ 4.212.000,00	-
RECEITAS FINANCEIRAS	R\$ 7.292,35	-
OUTRAS RECEITAS	R\$ -	-
TOTAL DE RECEITAS	R\$ 4.219.292,35	-
DESPESAS	CUSTEIO	INVESTIMENTO
DESPESAS COM PESSOAL	R\$ 3.397.282,76	-
SERVIÇOS DE TERCEIROS	R\$ 1.205.689,65	-
MATERIAIS E MEDICAMENTOS	R\$ 166.896,19	-
OUTRAS DESPESAS	R\$ 64.950,30	-
TOTAL DE DESPESAS	R\$ 4.834.818,90	-

VALORES REPASSADOS PARA UNIDADE NO EXERCÍCIO DE 2.023

Unidade	Convênios	R\$
CEAF CAMPINAS	352/2020 (Custeio)	4.212.000,00
TOTAL REPASSE		4.212.000,00

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O ano de 2023 não diferente dos demais anos da Gestão da SPDM, foi um ano de muitos desafios e dificuldades enfrentadas. Precisamos colocar em prática o famoso ditado *“Fazer mais com menos”*.

Fez-se necessário driblar duas esferas muito importantes, a qualidade e a quantidade. Precisamos manter a melhor assistência e humanização aos nossos pacientes mesmo enfrentando o aumento considerável na demanda de pacientes, em razão das novas incorporações de medicamentos e, a própria necessidade da população mundial, em necessidade de cada vez mais do Sistema Único de Saúde (SUS), atrelado a uma condição financeira desfavorável, dadas as circunstâncias passadas de ausência de repasses, bem como, reajustes nos contratos de prestação de serviços e dissídios coletivos, que não foram acompanhados por reajustes no Instrumento de Convênio vigente.

Entretanto, mesmo diante de todos os obstáculos, trouxemos resultados satisfatórios e concretos, em consonância com a integridade e *Compliance*, comprometimento socioambiental, atendimento humanizado e centrado na pessoa. Fizemos dos pequenos detalhes grandes ações e acontecimentos. Destaca-se as ações das Comissões e o empenho da equipe em fazer a diferença, mesmo com “pouco”. Proporcionamos ensinamentos, desenvolvemos pessoas com o fruto de muito trabalho, dedicação e acima de tudo resiliência.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma Portal Vertsign. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://vertsign.portaldeassinaturas.com.br/Verificar/56F4-E8A4-9094-3FC2> ou vá até o site <https://vertsign.portaldeassinaturas.com.br> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: 56F4-E8A4-9094-3FC2



Hash do Documento

8A3CC6B6AFFD8DD1EFD18845B269E0D003C5B8EFABFA6406FF329EC29F194354

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 01/03/2024 é(são) :

Cristianne Eserian Santa - ***.226.848-** em 01/03/2024 16:34 UTC-03:00

Tipo: Assinatura Eletrônica

Identificação: Por email: cristianne.eserian@amemz.spdm.org.br

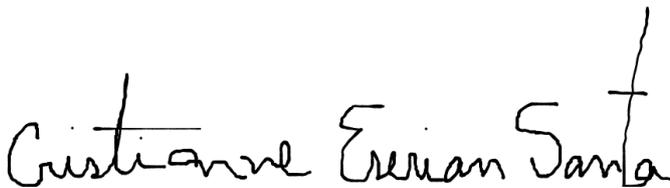
Evidências

Client Timestamp Fri Mar 01 2024 16:34:36 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Latitude: -23.5699 Longitude: -46.642 Accuracy: 64961

IP 200.219.243.150

Assinatura:



Hash Evidências:

7D5A04689BC407FEE498404AEDA607D9E22E0292F05AF4F7B4C76D6FEA43F78E

